



Münster, le 2 novembre 2023

XXVI^e SPECQUE – FICHE DE POSTE Rapporteur.e.s

La présente fiche de poste ouvre la procédure de sélection des personnes appelées à occuper les postes de **Rapporteur.e.s** de la XXVI^e Simulation du Parlement européen Canada-Québec-Europe (SPECQUE) qui se tiendra à Québec, QC, Canada, du 28 juillet au 4 août 2024.

I- POSTE

Le / La Rapporteur.e est un.e député.e européen.ne spécialisé.e dans le sujet abordé par l'une des commissions parlementaires.

Le rapport qu'il.elle produit consiste :

- En une série d'amendements apportés à la proposition d'acte juridique contraignant, dans le cas d'une directive ou d'un règlement de la Commission européenne ;
- En un projet de résolution indépendant, dans le cas d'une proposition de communication de la Commission européenne.

Le/La rapporteur.e sera amené.e à défendre et expliquer son point de vue sur le texte proposé par la Commission européenne. Il.Elle aura également pour rôle de faciliter le compromis entre les députés en commission parlementaire, avant que le texte ne soit soumis au vote de la plénière. Le cas échéant, il dirigera l'équipe de négociation du Parlement lors des négociations interinstitutionnelles (« trilogues »).

Conformément au Règlement intérieur du Parlement européen simulé (RIPES), les Rapporteur.e.s sont nommé.e.s par le Conseil d'administration sur proposition du Pôle surveillance académique.

II- LES TEXTES POUR 2024

Les trois textes suivants seront débattus lors de la SPECQUE 2024 :

1. Proposition de directive du Parlement Européen et du Conseil relative à une politique commune en matière de transports à l'échelle européenne
Commission du tourisme et des transports – TRANS
2. Proposition de communication du Parlement européen et du Conseil relative aux violences éducatives ordinaires et l'impact de celles-ci dans les sociétés européennes contemporaines
Commission de la culture et de l'éducation - CULT
3. Proposition de directive du Parlement Européen et du Conseil relative à une fusion des directives 2011/95/UE (Directive Qualification) et 2001/55/CE (Directive Protection Temporaire) en matière d'asile et d'immigration
Commission des libertés civiles, de la justice et des affaires intérieures – LIBE

III- RESPONSABILITÉS

Avant la SPECQUE :

- Rédiger un rapport à partir du texte de la Commission européenne, en y proposant des amendements (pour les directives ou règlements), ou en rédigeant un projet de résolution (pour les communications) ;
- Le cas échéant, rédiger un exposé des motifs et des justifications aux amendements figurant dans le rapport ;
- Préparation de sa position et des débats pour la simulation ;
- Rédiger une courte contribution pour le guide du participant [de votre commission], incluant une explication des positions prises dans le rapport ainsi qu'une bibliographie comprenant des sources que les eurodéputés peuvent consulter pour préparer les débats en commissions ;
- Être disponible pour dialoguer et échanger avec les autres postes à responsabilités (Président.e.s de commissions, Commissaires, Co-Présidence du Parlement européen et Présidences du Conseil, Président.e.s de groupe, député.e.s, membres du Conseil), les médias Specquois et les représentant.e.s d'intérêts ;
- Contribuer aux supports visant à assurer la formation des députés, en étroite collaboration avec le pôle académique et le pôle recrutement.

Pendant la SPECQUE :

- Présenter et défendre les principales propositions contenues dans son rapport, à la fois en formation Conseil, en commission parlementaire et en séance plénière ;
- Faire des discours en séance plénière, en réponse au Commissaire et aux débats ;
- Animer des réunions de compromis avec les représentants des différents groupes politiques et proposer des amendements de compromis ;
- Agir de façon dynamique et pédagogique pour permettre à tous les députés de participer aux négociations ;
- Le cas échéant, diriger l'équipe de négociation du Parlement européen lors des négociations interinstitutionnelles (« trilogues »).

Après la SPECQUE :

- Assister le pôle académique dans la finalisation du texte tel que voté en plénière.

IV- PROFIL RECHERCHÉ

Tout.e participant.e, nouveau.elle ou ancien.ne, est éligible et peut déposer sa candidature. Les candidat.e.s au poste de Rapporteur.e sont sélectionné.e.s sur la base de la qualité académique de leur dossier, et considérant notamment les critères suivants :

- Faire preuve de motivation, de rigueur, de disponibilité avant la simulation, et de capacité à respecter les délais ;
- Capacité d'écoute et de compromis ;
- Sens de la pédagogie ;

- Maîtrise théorique et factuelle du sujet choisi ;
- Bonne connaissance du fonctionnement de la SPECQUE ;
- Aisance dans la prise de parole ;
- Capacité à comprendre, utiliser et expliquer les outils juridiques de la SPECQUE.

V- ÉCHÉANCIER / CALENDRIER

- **19 novembre 2023** : date limite pour le dépôt des dossiers de candidature. Le dossier doit être soumis **au plus tard à 00h (Europe)/18h (Québec)** à l'adresse pole.academique@specque.org ;
- **1^{er} décembre 2023** : annonce des candidatures retenues ;
- **A partir du 11 décembre 2023** : rencontre avec les commissaires, les autres rapporteur.e.s et le pôle académique ;
- **15 janvier 2024** : début de la rédaction du texte et échange avec les commissaires ;
- **1^{er} février 2024** : remise d'un plan détaillé ;
- **1^{er} mars 2024** : remise d'une première version du rapport (première ébauche) ;
- **1^{er} avril 2024** : remise de la version finale du rapport et publication.

Veillez noter que les rapporteur.e.s bénéficient d'une aide, d'un accompagnement et d'un suivi personnalisés, assurés par le Pôle surveillance académique depuis leur recrutement et jusqu'à la simulation. Plusieurs rencontres Teams / Messenger avec l'équipe académique seront prévues. Vous devrez également contribuer à la rédaction du guide de la commission sur votre texte (voir supra).

VI- MODALITÉS DE CANDIDATURE

Le dossier de candidature au poste de Rapporteur.e doit comprendre tous les éléments suivants :

Le caractère convaincant et logique de votre argumentation sera un élément primordial de sélection. Portez donc une attention particulière à expliciter votre sujet sans le perdre de vue.

- 1. Une lettre de motivation de 2 pages maximum** (en pièce jointe doc ou PDF) ;
Comprenant vos motivations pour le poste ; votre intérêt pour la thématique ; votre vision du texte sur lequel vous souhaitez être rapporteur.e ; vos éventuelles idées et propositions pour votre rapport et la conduite des débats lors de la simulation
- 2. Un curriculum vitae** (en pièce jointe doc ou PDF) ;

Le caractère convaincant et logique de votre argumentation sera un élément primordial de sélection. Portez donc une attention particulière à expliciter votre sujet sans le perdre de vue.

POUR PLUS D'INFORMATIONS :

Un Guide complet du Poste de Rapporteur.e est disponible sur le **Site Officiel de l'association SPECQUE** : [Guides – SPECQUE](#) (Rubrique Ancienne Simulation > Guides)

Une Question ? Contactez-nous ! pole.academique@specque.org